

Z M L U V A
o poskytovaní niektorých činností pracovnej zdravotnej služby
(dohľad nad pracovnými podmienkami)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení s ust. § 30aa ods. 2 písm. c) zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov pre zamestnancov vykonávajúcich práce zaradené do kategórie 1 a 2

medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ: **RNDr. Klára Girašková, MPH**
Sídlo: Letná 1946/3, 091 01, Stropkov
IČO: 43373925
Tel. č.: 0905 748 095
e-mail: giraskova.klara@centrum.sk
zapísaný v Živnostenskom registri Okresného úradu Stropkov, číslo živnostenského registra 770-4744.

(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Objednávateľ/Zamestnávateľ: **Obec Vyšná Olšava**
Sídlo: Vyšná Olšava 124, 090 32
V zastúpení: Juraj Kasarda – starosta obce
IČO: 00331210
DIČ DPH: 2020822617
Tel. č.: 0903 610 794
e-mail: obecvo@vl.sk

(ďalej len „zamestnávateľ“)

Článok I

Predmet a obsah plnenia

Poskytovateľ, ako osoba, ktorá disponuje oprávnením na vykonávanie niektorých činností pracovnej zdravotnej služby sa zaväzuje pre zamestnávateľa, za odplatu, vykonávať činnosti pracovnej zdravotnej služby, ktoré sú vymedzené v článku II. tejto zmluvy.

Článok II.

Rozsah výkonu niektorých činností pracovnej zdravotnej služby

Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude pre zamestnávateľa vykonávať činnosti pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov vykonávajúcich prácu zaradenú do prvej kategórie alebo druhej kategórie podľa § 30ab zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia, a to nasledovne.

Poskytovateľ:

- posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko podľa § 30 ods. 1 písm. c) a nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre zamestnávateľa písomný záznam o posúdení rizika,
- navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika,
- poskytuje zamestnávateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na:
 1. plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia
 2. ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať
 3. ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou
- zúčastňuje sa na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
- spolupracuje so zamestnávateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie,
- vedie dokumentáciu o vykonávaní odborných činností podľa § 30ab a dokumentáciu súvisiacu s povinnosťami zamestnávateľa podľa § 30 ods. 1 písm. a) až c) prvého bodu, d) a n),
- podporuje prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia.

(ďalej tiež aj ako "niektoré činnosti pracovnej zdravotnej služby")

Článok III.

Cena a platobné podmienky

Odplata za vykonávanie niektorých činností pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov vykonávajúcich práce zaradené do kategórie 1 a 2 bola stanovená dohodou zmluvných strán nasledovne:

1. Za realizáciu činností vymedzených v článku. II tejto zmluvy je zamestnávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu vo výške 40,- €/ mesiac.
2. Celkový počet zamestnancov zamestnávateľa ku dňu uzavretia tejto zmluvy predstavuje 21 zamestnancov.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje oznámiť zmenu v počte zamestnancov, ak sa ich počet zmení o 5% z celkového počtu zamestnancov, a to najneskôr do 7. dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom k zmene došlo.
4. Zamestnávateľ zodpovedá za škodu, ktorá poskytovateľovi vznikne tým, že mu zamestnávateľ neoznámí zmenu v počte zamestnancov podľa tejto zmluvy.
5. Za vykonávanie niektorých činností pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov vykonávajúcich práce zaradené do kategórie 1 a 2 je zamestnávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi vyššie vyčíslenú odmenu na základe vystavenej faktúry. Faktúra bude splatná do 14. (štrnásteho) dňa kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa fakturuje.
6. Fakturovaná suma bude zaplatená na účet v banke uvedený vo faktúre.
7. Faktúra bude vystavovaná štvrťročne.
8. Faktúra môže byť okrem doručenia poštou, doručovaná aj elektronicky. Elektronické doručenie faktúry zamestnávateľ, resp. ním poverený zamestnanec, následne potvrdí tak, aby nevznikli pochybnosti o jej doručení.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že ak sa zamestnávateľ dostane do omeškania so zaplatením riadne vystavenej faktúry, zaväzuje sa v takom prípade zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania.

Článok IV.

Práva a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti pracovnej zdravotnej služby v súlade s príslušnými ustanoveniami slovenského právneho poriadku.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje oznámiť zamestnávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy týkajúcich sa poskytovateľa.

Článok V.

Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje poskytovať poskytovateľovi súčinnosť potrebnú na riadnu realizáciu predmetu tejto zmluvy.

2. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečiť prítomnosť a účasť svojich zamestnancov v dohodnutých termínoch na jednotlivých miestach vykonávania niektorých činností pracovnej zdravotnej služby označených poskytovateľom a umožniť poskytovateľovi vstup a výkon niektorých činností pracovnej zdravotnej služby v objektoch vo vlastníctve zamestnávateľa, resp. v iných objektoch, v ktorých je potrebné realizovať výkon činností pracovnej zdravotnej služby.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy týkajúcich sa zamestnávateľa.
4. Zamestnávateľ je povinný predložiť poskytovateľovi zoznam jeho zamestnancov, nahlasovať podstatnú zmenu počtu jeho zamestnancov (viac ako 5% z celkového počtu), a to tak, aby nedošlo k pochybnostiam o riadnom doručení oznámenia.

Článok VI.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú s platnosťou odo dňa podpisu tejto zmluvy a s účinnosťou, ktorú si týmto zmluvné strany dohodli a svojim podpisom to potvrdili, od 01.12.2018.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť:
 - písomnou výpoveďou doručenou jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane. Výpovedná doba je v takomto prípade 6 mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
 - dohodou zmluvných strán,
 - písomným odstúpením od zmluvy jednou zmluvnou stranou, ak druhá zmluvná strana podstatne porušila túto zmluvu.
3. Za podstatné porušenia tejto zmluvy zo strany zamestnávateľa sa považujú najmä:
 - neposkytnutie potrebnej súčinnosti poskytovateľovi na to, aby mohol riadne vykonávať činnosti podľa tejto zmluvy,
 - omeškanie zamestnávateľa so zaplatením faktúry, po dobu dlhšiu ako 15 dní,
 - konanie, ktoré možno pokladať za podstatné porušenie zmluvy, podľa § 345 ods. 2 Obchodného zákonníka.
4. Za podstatné porušenia tejto zmluvy zo strany poskytovateľa sa považujú najmä:
 - nesplnenie záväzkov poskytovateľa ohľadom riadneho plnenia činností vymedzených v článku II. tejto zmluvy.
5. Zmluvu je možné meniť očíslovanými písomnými dodatkami k tejto zmluve, ktoré zmluvné strany svojim podpisom potvrdia.
6. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú zamestnávateľovi, ktorá vznikne v dôsledku porušenia záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, okrem prípadov ak preukáže, že za porušenie nezodpovedá.
7. Zamestnávateľ nemá nárok na náhradu škody, ak nesplnenie záväzkov poskytovateľa bolo spôsobené konaním zamestnávateľa, prípadne nedostatkom jeho súčinnosti, na ktorú sa touto zmluvou zaviazal.

8. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú zamestnávateľ utrpí nedodržaním odporúčaní poskytovateľa, prípadne nedodržaním návrhov, ktoré poskytovateľ predloží zamestnávateľovi a ten ich nerealizuje.
9. Zánikom účinnosti tejto zmluvy nezaniká povinnosť zmluvných strán vyporiadať vzťahy, ktoré na základe tejto zmluvy vznikli.
10. V prípade, ak niektoré ustanovenia zmluvy nie sú celkom alebo sčasti platné alebo účinné prípadne neskôr stratia platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť ani účinnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy, ale použijú sa ustanovenia najviac sa približujúce zmyslu a účelu tejto zmluvy.
11. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis zmluvy.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie a údaje, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a ktoré sa zmluvné strany dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, jej plnením, sú dôvernými informáciami (ďalej len „Dôverné informácie“). Obidve zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by to z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Závazok zmluvných strán obsiahnutý v tomto bode nezaniká ani po ukončení účinnosti tejto zmluvy.
13. Za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách podľa tohto článku tejto zmluvy sa nepokladá použitie potrebných dôverných informácií v prípadoch súdnych, rozhodcovských, správnych alebo iných konaní vedených za účelom uplatňovania práv podľa tejto zmluvy.
14. Zamestnávateľ prehlasuje, že osobné údaje poskytol pre účely výkonu činností uvedených v článku II. tejto zmluvy a v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Poskytovateľ sa zaväzuje nevyužívať osobné údaje na iné účely ako na účely podľa tejto zmluvy.
15. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok, že si túto zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Stropkove dňa 30. 11. 2018

V Stropkove dňa 30. 11. 2018

.....
RNDr. Klára Girašková, MPH
poskytovateľ



.....
Juraj Kasarda – starosta obce
za zamestnávateľa

Zoznam profesií

Obchodná spoločnosť:	Obec Vyšná Olšava
IČO:	00331210
Kontaktná osoba:	Juraj Kasarda
Údaje platné ku dňu:	31.12.2018

Pracovisko :

Názov profesie	Celkový počet zamestnancov v profesii	Z toho ženy	Štatistická klasifikácia zamestnaní ISCO - 08	Stručný popis pracovnej náplne (podľa pracovnej zmluvy)
<i>Starosta</i>	1		1113002	
<i>Hlavný účtovník</i>	1	1	2411001	
<i>Pracovník v registratúre</i>	1	1	4415001	
<i>Učiteľ ZŠ</i>	3	3	2341002	
<i>Učiteľ MŠ</i>	2	2	2342000	
<i>Asistent učiteľa</i>	2	2	2359001	
<i>Údržbár</i>	1		5153003	
<i>TSP</i>	2	2	3253001	
<i>Chránená dielňa</i>	2	1		
<i>Upratovačka</i>	2	2		

Poznámky:

Pracovisko :

Názov profesie	Celkový počet zamestnancov v profesii	Z toho ženy	Štatistická klasifikácia zamestnaní ISCO - 08	Stručný popis pracovnej náplne (podľa pracovnej zmluvy)
<i>Kuchárka</i>	2	2	5120000	
<i>Pracovník stavebného úradu</i>	2	2		

Poznámky: